

一般競争入札の参加者の資格等（告示）

地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号。以下「令」という。）第 167 条の 5 第 1 項及び第 167 条の 5 の 2 の規定に基づき、一般競争入札に参加する者に必要な資格並びに資格審査申請の時期及び方法等について次のとおり告示する。

令和 4 年 11 月 25 日

長崎県精神医療センター院長 大塚 俊弘

1 一般競争入札に付する事項

電話交換機等

2 競争入札に参加することができない者

- (1) 令第 167 条の 4 第 1 項各号のいずれかに該当する者。なお、被補助人、被保佐人又は未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同項第 1 号の規定に該当しない者である。
- (2) 令第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当すると認められる者のうち、3 年を限度として長崎県精神医療センター院長が定める期間を経過しないもの又はその者を代理人、支配人その他の使用人若しくは入札代理人として使用する者
- (3) 競争入札参加資格審査申請書及び添付書類に故意に虚偽の事実を記載した者
- (4) 営業に関し、許可、認可等を必要とする場合において、これを得ていない者
- (5) 原則として 1 年以上の営業実績を有しない者
- (6) この告示の日から入札の期日までの間において、指名停止の措置を長崎県から受けている者又は受けることが明らかである者
- (7) この告示の日から入札の期日までの間において、長崎県が行う各種契約からの暴力団等排除要綱に基づき排除措置を受けている者又は受けることが明らかである者

3 競争入札参加者の資格及び審査

- (1) 競争入札参加者の資格は、令第 167 条の 5 第 1 項及び第 167 条の 5 の 2 に定める要件に基づき、(2)に掲げる事項について審査し決定する。なお、申請者のうち、長崎県が発注する物品の製造の請負、買入れ、修繕及び借入れ並びに庁舎及び道路の清掃並びに昇降機設備保守点検の契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格並びに資格審査申請の時期及び方法について定める告示（平成 17 年長崎県告示第 474 号）に定める資格（以下「県資格」という。）を取得している者は、(2)の審査事項について審査の対象としない。

(2) 審査事項

審査事項は、以下のアからキまでとし、その対象とする区切り又は期間は、4 の資格審査申請書を提出する日の属する月の初日（以下「基準日」という。）、基準日の属する事業年度の前事業年度（以下「基準年度」という。）及び前々事業年度とする。

- ア 純資産の額 基準年度及び前々事業年度の純資産の額
- イ 従業員数 基準日の前日現在の従業員数
- ウ 営業年数 基準日の前日までの営業年数
- エ 損益状況 基準年度及び前々事業年度の損益状況
- オ 財務比率 基準年度末日現在における次に掲げる各比率
 - (ア) 売上高当期利益率
 - (イ) 固定長期適合率
 - (ウ) 流動比率
- カ 競争入札参加資格を得ようとする役務の受託実績
- キ 営業に必要な許可、認可等の取得状況

4 資格審査申請の時期

この公告の日から令和 4 年 12 月 7 日（土日・祝祭日を除く。）の午前 9 時から午後 5 時まで

5 資格審査申請の方法

- (1) 申請書の入手方法

競争入札参加資格審査申請書（以下「申請書」という。）は、この告示の日から 10 に掲げる場所において、競争入札参加資格を得ようとする者に交付する。

なお、長崎県病院企業団本部又は長崎県精神医療センターのホームページから入手することもできる。

長崎県病院企業団本部ホームページ <http://www.nagasaki-hosp-agency.or.jp/>

長崎県精神医療センターホームページ <http://www.nha-seishin.or.jp/>

(2) 申請書の提出方法

○ 申請者のうち、県資格を取得している者

申請書（様式第 1 号）に次の書類を添え 10 に掲げる場所に提出すること。

ア 長崎県が交付した資格審査結果通知書の写し

イ 誓約書（様式第 3 号）

ウ 印鑑届（様式第 4 号）

エ 委任状（様式第 5 号）

○ 申請者のうち、県資格を取得していない者

申請書（様式第 2 号）は次の書類を添え、10 に掲げる場所に提出すること。

ア 誓約書（様式第 3 号）

イ 印鑑届（様式第 4 号）

ウ 委任状（様式第 5 号）

エ 法人にあつては、次の a 及び b

a 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）

b 基準年度及び前々事業年度の各決算報告書のうち貸借対照表、損益計算書及び株主資本等変動計算書

オ 個人にあつては、次の a、b 及び c

a 本籍地の市町村長が発行する身元（分）証明書

b 住所地の市町村長が発行する住民票並びに指定法務局が発行する成年後見登記制度における登記事項証明書又は登記されていないことの証明書

c 前年度及び前々年度の確定申告決算書のうち貸借対照表及び損益計算書

カ 県税に関し未納がないことを証する証明書

キ 消費税及び地方消費税課税業者にあつては、消費税及び地方消費税の未納がないことを証する証明書

ク 営業に必要な許可、認可等を得たことを証する書類の写し

ケ 口座振替申込書（様式第 6 号）

コ 受託実績調査表（様式第 7 号）

6 申請書等の作成に用いる言語及び通貨

(1) 申請書は、日本語で作成すること。なお、その他の書類で外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は、添付すること。

(2) 申請書のうち、金額欄については、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に基づき定められた外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

7 資格審査結果の通知

資格審査結果通知書により通知（郵送）する。

8 資格の有効期間

入札参加資格の有効期間は、この告示に基づき資格を付与された日から令和 7 年 3 月 31 日までとする。

9 資格の取消し等

(1) 競争入札参加者の資格を有する者が、2 の(1)又は(7)に該当するに至った場合においては、当該資格を取り消す。

(2) 競争入札参加者の資格を有する者が、2 の(2)に該当するに至った場合においては、当該資格を取り消し、又は 3 年を限度として競争入札に参加させない。その者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者も同様とする。

(3) 資格取消等の通知

競争入札参加者の資格を取り消したとき又は 3 年を限度として競争入札に参加させないときは、当該資

格者にその旨を通知する。

10 申請書の交付及び提出場所

長崎県精神医療センター 総務課総務医事班

〒856－0847 長崎県大村市西部町 1575-2

電話 0957－53－3103（代表）

FAX 0957－52－2401