

長崎県島原病院 勤怠管理システム構築業務 評価基準表

区分	評価項目	評価視点	点数										
①	機能要件書 評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>機能要件書の基準点の合計/基準点の満点×300点</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>評価</th> <th>基準点</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>○ . . . . 標準パッケージにて対応可</td> <td>3点</td> </tr> <tr> <td>△ . . . . カスタマイズにて対応可</td> <td>2点</td> </tr> <tr> <td>□ . . . . 一部対応不可、もしくは代替案にて対応可</td> <td>1点</td> </tr> <tr> <td>× . . . . 対応不可</td> <td>0点</td> </tr> </tbody> </table>	評価	基準点	○ . . . . 標準パッケージにて対応可	3点	△ . . . . カスタマイズにて対応可	2点	□ . . . . 一部対応不可、もしくは代替案にて対応可	1点	× . . . . 対応不可	0点	/300
評価	基準点												
○ . . . . 標準パッケージにて対応可	3点												
△ . . . . カスタマイズにて対応可	2点												
□ . . . . 一部対応不可、もしくは代替案にて対応可	1点												
× . . . . 対応不可	0点												
②	提案システムの 概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>カスタマイズ対応や、他のシステムとの連携が柔軟に行えるシステムであるか。</li> <li>カスタマイズ対応における費用の考え方は適切か。</li> </ul>	/20										
③	システム 保守体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>稼働後の保守及びサポートが、迅速かつ十分に行われるか。</li> <li>安定したシステム稼働が見込めるか。</li> <li>法改正や組織改編などによる改修への対応方法や費用の考え方は適切か。</li> </ul>	/20										
④	職員研修	<ul style="list-style-type: none"> <li>新しいシステムの操作方法・教育に関する研修計画はあり、職員が習熟できるような内容となっているか。</li> <li>職員研修に必要なマニュアル類の提供はあるか。</li> </ul>	/15										
⑤	プロジェクト 管理・ 実施体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>本稼働までに向けたスケジュールに無理がなく、突発的な問題が発生しても十分リカバリーできるような計画がなされているか。</li> <li>事業者と当院との役割分担が明確であり、かつ、当院に負担の少ない提案であるか。</li> </ul>	/30										
⑥	その他 アピール ポイント	<ul style="list-style-type: none"> <li>仕様書、機能要件書に記載のない機能に関するアピールポイントがあり、業務効率化が図れるような内容か。</li> </ul>	/15										
⑦	価格	<ul style="list-style-type: none"> <li>順位評価 (50点) 1位 50点、2位 40点、3位 30点 . . .</li> <li>導入費用+ (保守費用×5年) の金額により低い方を上位とする。</li> <li>価格評価 (50点) 導入費用 {1- (提案価格/予定額)} ×30点 保守費用 {1- (提案価格/予定額)} ×20点</li> </ul>	/100										
合 計			0 /500										