入札説明書

1 入札に関する条件及び注意事項

- (1) 業 務 名 長崎県病院企業団離島等医療連携へり運航業務委託
- (2) 履 行 期 間 契約締結日から令和12年3月31日まで(運航開始は令和7年4月1日を予定)
- (3) 仕 様 別添「長崎県病院企業団離島等医療連携へり運航業務委託仕様書」のとおり
- (4) 入札・開札の期日及び場所
(期日) 令和6年12月20日(金) 11時開始
(場所) 長崎県大波止ビル4階会議室(長崎市元船町17番1号)
※開札当日が悪天候(台風、大雨等)等の場合は、開札を延期することもあるので、事前に2(4)の部局に確認してください。
- (5) 入札説明会は実施しない。
- (6) 入札参加申込み
 - ①入札に参加を希望する者は、一般競争入札参加資格審査申請書(第1号様式)の必要項目に記載を行い、必要書類を添付し、2の(4)の部局へ提出してください。
 - ②申請の時期は、令和6年11月26日(火)までの間(県の休日を除く)の9時から17時までです。
 - ③支社等が資格審査申請を行う場合、業務実績は、申請を行う支社等のみによる実績となり、本社及び他支社の実績は含まれないので留意ください。
 - ④資格審査結果
資格審査結果については、令和6年11月29日(金)までに通知するものとします。
 - ⑤申請書の交付・提出場所及び申請に関する問合せ先
2の(4)の部局
- (7) 仕様書等に関する質問書の提出について(第9号様式)
当該入札の仕様書等に関する質問については、令和6年12月3日(火)17時まで(下記)にて提出してください。また、送信後、質問書を送付した旨を下記まで連絡してください。なお、技術提案書提出及び入札後に仕様書等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできません。
FAX: 095-828-4759 (長崎県病院企業団本部)
電子メール: k-sakashita@nagasaki-hosp-agency.or.jp

※質問に対する回答は、令和6年12月5日（木）17時までにFAX又は電子メールにて回答します。なお、回答（質問内容含む）は、「一般競争入札参加資格申請書」を提出した者すべてに送付します。

(8) 入札書の作成方法

- ①入札書（第7号様式）及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限ります。
- ②落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額（消費税及び地方消費税を除いた金額）を入札書に記載してください。
- ③入札金額（首標数字）は訂正することができません。
- ④入札書の提出後は、書き換え、撤回することができません。
- ⑤入札者が代理人である場合は、委任状（第10号様式）（委任者の届出済の印鑑を押印したものに限る。）の提出が必要です。

【注意事項】

- ・入札書は封かんのうえ、封筒に会社名及び業務名を記入し提出してください。
- ・入札書を提出する前に、入札金額以外の記載事項について訂正したときは、入札書に使用する印鑑を訂正箇所に押印してください。
- ・誤算、違算、記載間違いがないよう、十分注意してください。
- ・入札書の宛名は「長崎県病院企業団企業長 八橋 弘」としてください。
- ・入札当日に積算内訳書（任意様式）を入札書と併せて提出してください。

(9) 技術提案書の提出期限及び提出場所等

①技術提案書作成要領

別添「技術提案書作成要領」のとおり

②技術提案書の提出期限及び提出場所

期限 令和6年12月10日（火）17時まで

ただし、持参する場合の受付時間は平日の9時から17時までとします。

場所 2の(4)の部局に提出してください。

③技術提案書の提出方法

ア 技術提案書は提出場所に持参又は郵送（書留郵便など配達記録が残るものに限る。期限までに必着のこと。）してください。FAX又はe-mailによる提出は認めません。なお、技術提案書を郵送する場合は、包装の表に「技術提案書在中」と明記してください。

イ 理由のいかんによらず、技術提案書が提出期限内に提出場所に現に届かなかった場合は、入札に参加することはできません。

ウ 提案者は、その提出した技術提案書の引換え、変更又は取消しをすることができません。

エ 提出された技術提案書は、返却いたしません。

(10) 技術提案書の審査

①技術提案書の審査・合否

- ・提出された技術提案書は、別に定める「落札者決定基準」に示す評価基準に基づき、提案に係る事項の履行の确实性に留意して、長崎県病院企業団において合否を判断し、合格した技術提案書提出者のみ入札参加の対象者とします。
- ・技術提案書の合否については、令和6年12月18日（水）17時までに提案者に連絡し、不合格となった技術提案書に係る提案者には、理由を付して通知するものとします。

②技術提案書に係る留意事項

- ・虚偽の記載をした提案書は無効とします。
- ・入札参加資格要件を満たさない者又は委託先事業者を選定するまでの間に入札参加資格要件を満たさなくなった者が提出した技術提案書は無効とします。
- ・提出された全ての書類は、長崎県病院企業団情報公開条例に基づき、情報公開の対象文書となりますので、法人に関する情報（いわゆる企業秘密等）に該当する場合は、その旨明記してください。

(11) 入札が代理人である場合の委任状の提出

- ①入札が代理人である場合は、委任状（第10号様式）の提出が必要です。（入札会場にて入札前に提出いただきます。）
- ②代理人の印鑑は、必ず入札書に使用する印鑑と同一にしてください。
- ③適正な委任状の提出がない場合、代理人は入札に参加することができません。

(12) 入札保証金及び契約保証金

①入札保証金

- ア 入札保証金は、令和6年12月19日（木）までに納付してください。
- イ 見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税を含む）の100分の5以上の金額を、納付してください。

入札保証金を納付する場合は、令和6年12月11日（水）17時までに、2の(4)の部局へ入札保証金納付申出書（第12号様式）を提出してください。納入通知書を作成次第送付しますので、最寄りの公金取扱銀行で納付してください。

納付後、銀行の領収印が押された領収証の写しを入札保証金納入届出書（第13号様式）に添付のうえ、入札日前日までに届くように、ご持参くださるか郵送してください。

落札者とならなかった者が納付した入札保証金は、入札終了後に還付しますが、還付には相当の日数を要し、入札日当日の還付はできませんのであらかじめご了承ください。

ウ 次の場合は入札保証金の納付が免除されるものとします。

- ・保険会社との間に長崎県病院企業団企業長を被保険者とする入札保証保険契約（入札見積金額（消費税及び地方消費税を含む）の100分の5以上）を締結し、その証書を提出したとき。
- ・令和4年4月1日から入札日の前日までの間において、長崎県病院企業団若しくは他の地方公共団体又は国との間にその種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上締結し、そ

れを証明するものを2件提出したとき。

※契約を証明するものとは、令和4年4月1日から入札日の前日までに締結した契約書の写しとします。なお、「規模をほぼ同じくする」の判断は、見積もった契約希望金額に応じて、次の区分で提出してください。

- (a) 3,000万円以上
- (b) 3,000万円未満1,000万円以上
- (c) 1,000万円未満

エ 入札保証金の納付は、国債及び地方債等の担保の提供をもってこれに代えることができません。

オ 入札保証金の免除手続きについては、令和6年12月11日（水）17時までに入札保証金免除申請書（第11号様式）に必要書類を添付のうえ、2の(4)の部局へ提出してください。（審査等が必要ですので、早めをお願いします。）

【注意事項】

- ・入札保証保険契約締結の際は、委託業務名を記載するなど、入札保証保険証書から当該委託業務が保証対象であることが分かるようにしてください。
- ・入札保証金額の計算については、消費税及び地方消費税を含んだ額の5パーセントとなります。例えば、100万円が入札する場合は、5万円ではなく、55,000円となるのでご注意ください。入札保証金が5万円の場合は、逆に909,090円までしか入札できず、100万円の入札は無効となります。
- ・入札保証保険証書は、提出時に内容を確認いたしますので、入札書とは同封しないでください。
- ・入札保証保険期間の終期は、開札日から起算して7日目としてください。

②契約保証金（※落札者のみ）

ア 契約保証金は、契約締結までに納付してください。

イ 契約金額（消費税及び地方消費税を含む。以下同じ。）の100分の10以上の金額を納付してください。

ウ 次の場合は契約保証金の納付が免除されます。

- ・保険会社との間に長崎県病院企業団企業長を被保険者とする履行保証保険契約（契約金額の100分の10以上）を締結し、その証書を提出したとき。
- ・令和4年4月1日から入札日の前日までの間において、長崎県病院企業団若しくは他の地方公共団体又は国との間に、当該契約とその種類及び規模をほぼ同じくする契約の履行完了の実績が2件以上あり、その履行を証明するものを2件提出したとき。

※契約を証明するものとは、締結した契約書の写し及び発注者の履行証明書等とします。

なお、「規模をほぼ同じくする」の判断は、見積もった契約希望金額に応じて、次の区分で提出してください。

- (a) 3,000万円以上
- (b) 3,000万円未満1,000万円以上
- (c) 1,000万円未満

エ 契約保証金の納付は、国債及び地方債等の担保の提供をもってこれに代えることができません。

(13) 入札の無効

令和6年11月11日付「一般競争入札の実施（公告）」の「9 入札の無効」によります。

(14) 開札

開札は、入札執行後直ちに、入札者又はその代理人を立ち合わせて行い、入札者又はその代理人が立ち会わない場合においては、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行います。

1回目の開札で、予定価格に110分の100を乗じて得た額の範囲内である入札参加者がいなかったときは、3回を限度として、再度の入札を行います。なお、3回目までに決定しない場合は、技術提案書の審査に基づく技術評価点、入札金額に基づく価格評価点の合計点（以下「総合評価点」という。）の最も高い者と見積の協議を行う場合があります。

【注意事項】

- ・1回目の開札で、予定価格に110分の100を乗じて得た額の範囲内である入札参加者がいなかったときは、再度の入札及び開札を行う予定ですので、ご出席願います。
- ・入札回数は3回までとしますが、2回目以降の入札金額について外部との連絡協議等はできませんので3回目までの金額についても委任を受けておく等の対応が必要となりますのでご留意ください。
- ・3回目までに決定しない場合は、総合評価点の最も高い者と見積の協議をその場で行う場合がありますので、見積額の準備もお願いします。なお、2回目以降を辞退する場合でも入札終了まで退席できませんのでご注意ください。

(15) 落札者の決定方法

企業団は、別に定める「落札者決定基準」に基づき、総合評価点を算定し、令和6年11月11日付「一般競争入札の実施（公告）」の「11 落札者の決定方法」により落札者を決定するとともに、その結果については技術提案書の審査結果も含めて公表します。

【注意事項】

第1回目の入札及び開札で落札者が決定しない場合、入札者の立ち会いのもとに、再度の入札及び開札を行う予定ですので、ご出席願います。

(16) 入札結果等の公表

入札結果については、技術評価点、価格評価点、総合評価点すべてを公表します。

また、予定価格についても、入札結果と併せて公表します。

(17) 契約書の作成等

- ①落札通知を受けた日から7日以内（落札日から6日後）に契約締結ができるよう、契約手続きを行ってください。
- ②総合評価において評価された項目については、原則としてすべて契約の内容とすることとし、その履行を確保するものとします。履行されない場合は、債務不履行として契約解除及び損害賠償請求の事由となります。
- ③その他入札及び契約に関する事項については、長崎病院企業団財務規程の定めによります。

(18) 競争入札の参加資格

令和6年11月11日付「競争入札の参加者の資格等（告示）」によります。

2 その他

- (1) 技術提案書に係る一切の費用は、入札参加者（提案者）の負担とします。
- (2) 入札参加者（提案者）は、刑法、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律等関係法令を遵守し、信義誠実の原則を守るよう努めてください。
- (3) 本委託業務の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき等は、当該入札者に対し、説明を求めることがあります。
- (4) 当該契約事務に関する担当部局

名称 長崎県病院企業団本部総務部企画経営班

住所 〒850-0035 長崎県長崎市元船町17番1号 長崎県大波止ビル7階

電話 095-801-0294

FAX 095-828-4759